

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЮЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.01.2021 № 6

г. Южа

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Южского городского поселения Южского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета от 16.07.2020 № 53 «Об утверждении положения о территориальном общественном самоуправлении в Южском городском поселении», Уставом Южского городского поселения, Совет Южского городского поселения Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Южского городского поселения Южского муниципального района, согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Южского городского поселения».

Глава Южского городского поселения
Южского муниципального района



А.А. Баранов

**Порядок
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и конкурсного
отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на
территории Южского городского поселения Южского муниципального
района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Южского городского поселения Южского муниципального района (далее - Порядок) устанавливает процедуру выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов, предназначенных для реализации на территории Южского городского поселения Южского муниципального района.

1.2. Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие:

инициативный проект - проект, внесенный в Администрацию Южского муниципального района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Южского городского поселения Южского муниципального района или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Инициаторы внесения инициативных проектов

2.1. Инициаторами внесения инициативного проекта являются:

- органы территориального общественного самоуправления Южского городского поселения Южского муниципального района;
- инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Южского городского поселения Южского муниципального района;
- товарищества собственников жилья.

2.2. Инициативные проекты могут реализовываться в границах муниципального образования Южского городского поселения Южского муниципального района в пределах следующих территорий проживания граждан:

- в границах территорий территориального общественного самоуправления;
- группы жилых домов;

- жилого микрорайона.

3. Порядок внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, планируемых к реализации

3.1 Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета Южского городского поселения Южского муниципального района.

3.2. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Южского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

3.3. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Южского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию Южского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3.1 настоящего порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию

Южского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3.4 Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией Южского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Южского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
- отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

3.5. Администрация Южского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

3.6. Администрация Южского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном абзацем 6 пункта 3.5 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

3.7. В случае реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Южского городского поселения Южского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Администрацией Южского муниципального района на основании настоящего Порядка могут приниматься правовые акты, определяющие особенности выдвижения, внесения обсуждения, рассмотрения и конкурсного отбора инициативных проектов предназначенных для реализации на территории Южского городского поселения Южского муниципального района.

4. Конкурсный отбор инициативных проектов

4.1. В случае, если в Администрацию Южского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Южского муниципального района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

4.2. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, определяется в результате конкурсного отбора.

4.3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на Комиссию по отбору инициативных проектов в Южском городском поселении Южского муниципального района (далее – «конкурсная комиссия»).

4.4. Численный состав конкурсной комиссии определяется в составе 8 человек, при этом 4 члена конкурсной комиссии назначаются на основании предложений Совета Южского городского поселения, 4 человека назначаются Главой Южского муниципального района.

4.5. Конкурсная комиссия считается правомочной, если на ней присутствует не менее 50 процентов от числа членов конкурсной комиссии.

4.6. Из состава конкурсной комиссии большинством голосов на первом заседании избираются Председатель и секретарь конкурсной комиссии.

4.7. Решения конкурсной комиссии принимаются на заседании открытым голосованием.

4.8. Решения конкурсной комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

4.9. Состав конкурсной комиссии, критерии отбора, форма заявки и иные необходимые для реализации инициативных проектов сведения утверждаются правовым актом Администрации Южского муниципального района.

5. Информирование о рассмотрении и ходе реализации инициативного проекта

5.1. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией Южского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта,

в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5.2. Отчет Администрации Южского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.